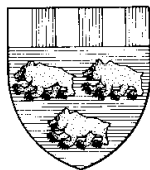


## GEMEENTEBESTUUR



## BEERNEM

# SUBSIDIEAANVRAAG CATEGORIE 3

Alle briefwisseling wordt aan het college van burgemeester en schepenen gericht

behandelend ambtenaar  
**Ina Herman**  
Noordzuiddienst  
050/289.120

## 1. Algemene Gegevens

### Gegevens van de aanvrager

- naam verantwoordelijke:
- organisatie:
- adres:
  
- telefoon:
- e-mail (ev. website):
- bent u geregistreerd op de website [www.4depijler.be](http://www.4depijler.be)
- rekeningnummer en naam beheerder:  
*(opmerking: indien dit rekeningnummer eigendom is van een tussenpersoon, moet het bewijs geleverd worden dat het toegekende bedrag effectief voor het project werd aangewend of werd doorgestort. Zie subsidiereglement)*

### gegevens van het project

- naam:
- locatie:
- duur van het project:
- doelgroep:
- doelstellingen:

## 2. beschrijving van het project

### Korte beschrijving van het project

- probleem, oorzaken, belemmerende factoren
- objectieven en strategieën om probleem aan te pakken
- nut voor de plaatselijke bevolking
- wat werd eerder al gerealiseerd
- uitvoering: planning van de activiteiten, wanneer, door wie, middelen
- een globaal budget met aanduiding van waarvoor de subsidie zal dienen
- voorziene opvolging en evaluatie

### **3. Sensibilisatie**

Wat is de link met de gemeente Beernem?

Hoe bent u van plan het project bekend te maken aan de Beernemse bevolking?  
(lokale pers, gemeentelijke infokranten, tentoonstellingen, spreekbeurten, website, ...)

### **4. Bij te voegen documenten**

- activiteitenrapport en financieel verslag (inkomsten/uitgaven) van het voorbije jaar
- facturen of offertes voor aankopen ter plaatse (waar mogelijk)
- 1 of enkele foto's indien mogelijk